

## **REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY W FORMIE SKIEROWANIA NA LECZENIE SANATORYJNE**

### **I. PRZEPISY OGÓLNE**

#### **§ 1.**

1. Prawo do uzyskania pomocy w formie skierowania na leczenie sanatoryjne, ma wyłącznie Członek Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Katowicach (zwani dalej Członkiem Okręgowej Izby).
2. Warunkiem przyznania pomocy w formie skierowania na leczenie sanatoryjne jest:
  - a) przynależność do Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Katowicach przez okres minimum roku (licząc wstecz od dnia złożenia wniosku),
  - b) regularne opłacanie składki członkowskiej,
  - c) brak wymagalnych zobowiązań w stosunku do Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Katowicach.
3. Regularne opłacanie składek członkowskich oznacza opłacanie składki członkowskiej w wysokości oraz terminach przewidzianych odrębnymi przepisami lub zgłoszenia i udokumentowanie prawa do zwolnienia z jej opłacania na podstawie odrębnych przepisów. W przypadku gdy Członek Okręgowej Izby uzyskuje dochód jednocześnie z kilku źródeł, składka członkowska jest naliczana z jednego źródła, z którego wysokość dochodu jest najwyższa.
4. W sytuacjach wyjątkowych Członkowie Okręgowej Izby, którzy nie opłacali składki członkowskiej w sposób regularny, mają prawo korzystać ze świadczeń w ramach niniejszego regulaminu dopiero po 3 miesiącach regularnego opłacania składki członkowskiej oraz pod warunkiem spłaty istniejących zobowiązań lub rozpoczęcia przez Członka Okręgowej Izby spłaty istniejących zaległości na warunkach i w terminie określonym w uchwale Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Katowicach podjętej w przedmiotowej sprawie.
5. W przypadku stwierdzenia braku aktualizacji danych Członka Okręgowej Izby w rejestrze pielęgniarek i położnych prowadzonym przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych w Katowicach lub powzięcia wątpliwości co do prawidłowości obliczonych i opłacanych składek członkowskich, a także w razie powzięcia innych wątpliwości w zakresie treści wniosku i złożonych załączników, Komisja Socjalna działająca przy Okręgowej Izbie Pielęgniarek i Położnych w Katowicach może przed rozpoznaniem wniosku żądać od Członka Okręgowej Izby dodatkowych dokumentów i wyjaśnień. Odmowa przedłożenia dodatkowych dokumentów lub udzielenia wyjaśnień może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

### **II. LECZENIE SANATORYJNE**

#### **§ 2.**

1. Pomoc w formie skierowania na leczenie sanatoryjne na poprawę stanu zdrowia Członków Okręgowej Izby.
2. Izba ponosi 50% kosztów leczenia sanatoryjnego, za wyjątkiem leczenia sanatoryjnego związanego z chorobą onkologiczną, które finansowane są w 100%.
3. Udzielanie pomocy uzależnione jest od posiadania przez Izbę na ten cel środków finansowych, których wysokość określa uchwała budżetowa Okręgowego Zjazdu.
4. Z pomocy w formie skierowania na leczenie sanatoryjne członkowie Okręgowej Izby mogą skorzystać jedynie raz na pięć lat, za wyjątkiem leczenia sanatoryjnego związanego z chorobą nowotworową, które może zostać przyznane raz na trzy lata na podstawie decyzji Okręgowej Rady.
5. Pierwszeństwo w uzyskaniu pomocy mają osoby ze schorzeniami onkologicznymi.

#### **§ 3.**

1. Członek Okręgowej Izby (Wnioskodawca) składa pisemny wniosek w siedzibie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Katowicach.
2. Do wniosku należy dołączyć:
  - a) dokumenty potwierdzające chorobę lub uraz,
  - b) zaświadczenie lekarskie stwierdzające potrzebę leczenia sanatoryjnego.

#### **§ 4.**

1. Decyzje w sprawach przyznawania pomocy, której mowa w dziale II Regulaminu, podejmuje Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Katowicach.
2. Okręgowej Radzie Pielęgniarek i Położnych w Katowicach przysługuje prawo domagania się od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów potwierdzających zasadność przyznania pomocy w postaci

leczenia sanatoryjnego.

3. Skierowanie na leczenie sanatoryjne jest udzielane po uiszczeniu części kosztów leczenia niepokrywanych przez Izbę.
4. W przypadku niewykorzystania skierowania na leczenie sanatoryjne, członek samorządu jest obowiązany zwrócić całość kosztów sanatorium poniesionych przez Izbę.
5. W przypadku uzasadnionej skargi podmiotu prowadzącego sanatorium uzdrowiskowe na zachowanie skierowanego tam Członka Okręgowej Izby, Członek ten traci prawo ubiegania się w przyszłości o pomoc w formie skierowania na leczenie sanatoryjne.

### **III. LECZENIE REHABILITACYJNE**

#### **§ 5.**

1. Pomoc w formie skierowania na 14-sto dniowy turnus leczniczo-rehabilitacyjny w systemie całodobowym na Oddział Rehabilitacji Narządu Ruchu, Oddział Rehabilitacji Neurologicznej lub Oddział Rehabilitacji Kardiologicznej ma na celu poprawę stanu zdrowia Członków Okręgowej Izby.
2. Izba ponosi 100% kosztów pobytu skierowanego Członka Okręgowej Izby na 14-sto dniowym turnusie leczniczo-rehabilitacyjnym w systemie całodobowym na Oddziale Rehabilitacji Narządu Ruchu, Oddziale Rehabilitacji Neurologicznej lub Oddziale Rehabilitacji Kardiologicznej.
3. W danym roku kalendarzowym liczba, ww. turnusów leczniczo-rehabilitacyjnych w systemie całodobowym, nie może przekroczyć 10 (dziesięciu).

#### **§ 6.**

1. Wnioskodawca (Członek Okręgowej Izby) składa pisemny wniosek w siedzibie Okręgowej Izby.
2. Do wniosku należy dołączyć:
  - a) dokumenty potwierdzające chorobę lub uraz,
  - b) zaświadczenie lekarskie stwierdzające potrzebę leczenia rehabilitacyjnego na Oddziale Rehabilitacji Narządu Ruchu, Oddziale Rehabilitacji Neurologicznej lub Oddziale Rehabilitacji Kardiologicznej.

#### **§ 7.**

1. Decyzję w sprawach przyznawania pomocy, o której mowa w dziale III Regulaminu, podejmuje Komisja Socjalna działająca przy Okręgowej Radzie Pielęgniarek i Położnych w Katowicach, po zakwalifikowaniu Wnioskodawcy przez konsylium lekarskie podmiotu udzielającego świadczenia leczniczo-rehabilitacyjne na Oddziale Rehabilitacji Narządu Ruchu, Oddziale Rehabilitacji Neurologicznej lub Oddziale Rehabilitacji Kardiologicznej.
2. Komisji Socjalnej działającej przy Okręgowej Radzie Pielęgniarek i Położnych w Katowicach przysługuje prawo domagania się od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów potwierdzających zasadność przyznania pomocy w postaci leczenia rehabilitacyjnego na Oddziale Rehabilitacji Narządu Ruchu, Oddziale Rehabilitacji Neurologicznej lub Oddziale Rehabilitacji Kardiologicznej.
3. Z pomocy w formie skierowania na leczenie rehabilitacyjne Członkowie Okręgowej Izby mogą skorzystać jedynie raz na pięć lat.
4. W przypadku uzasadnionej skargi podmiotu udzielającego świadczenia leczniczo-rehabilitacyjne na Oddziale Rehabilitacji Narządu Ruchu, Oddziale Rehabilitacji Neurologicznej lub Oddziale Rehabilitacji Kardiologicznej, na zachowanie skierowanego tam Członka Okręgowej Izby, Członek ten traci prawo ubiegania się w przyszłości o pomoc w formie takiego skierowania na leczenie rehabilitacyjne.

### **IV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

#### **§ 8.**

1. Dane osobowe (dalej: dane) Członków Okręgowej Izby są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Dane Członków Okręgowej Izby są przetwarzane przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych w Katowicach oraz działających w jej imieniu i z jej upoważnienia członków Komisji Socjalnej, zobowiązanych do zachowania w tajemnicy danych w okresie wykonywania w/w funkcji oraz po jej zakończeniu. Administratorem danych jest Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Katowicach.
3. Dane Członków Okręgowej Izby są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji prawidłowego wykonania zadań wynikających z niniejszego regulaminu.
4. Członkowie Okręgowej Izby przekazują swoje dane w formie wniosku, oświadczenia oraz przedstawiają stosowne dokumenty, jeśli jest to konieczne lub wynika z odrębnych przepisów.

5. Dane Członków Okręgowej Izby są przechowywane przez okres 6 lat począwszy od dnia wypłaty świadczeń, objętych niniejszym regulaminem lub odmowy ich przyznania. Po upływie tego okresu są niszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
6. Członek Okręgowej Izby ma prawo do uzyskania dostępu do swoich danych, żądania sprostowania lub usunięcia danych albo ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych do innego administratora, otrzymanych w ustrukturyzowanym formacie, sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

## **V. PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 9.**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28 kwietnia 2016 roku.
2. Zapis § 2 ust. 4 oraz § 8 wchodzi w życie z dniem 1 marca 2019 roku.
3. Zapis § 8 wchodzi w życie z dniem 11 kwietnia 2019 roku.
4. Zapis § 1 wchodzi w życie z dniem 25 lutego 2021 roku.