

INFORMACJA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO, informujemy że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Katowicach, z siedzibą przy ul. Francuskiej 16, 40-027 Katowice, tel. 32/209-04-15,
2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@izbapiel.katowice.pl, lub telefonicznie pod numerem 32/209-04-15 wew.31
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędnym do realizacji wniosku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b,c RODO,
4. dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres stosowny do obowiązujących przepisów prawnych,
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
7. ma Pani /Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO,
8. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne z uwagi na konieczność realizacji zadań wynikających z ustawy o samorządzie pielęgniarek i położnych (art.4 ust.2 pkt 15).

Pouczenie

Zapomogę chorobową, losową lub pośmiertną mogą otrzymać wyłącznie członkowie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Katowicach spełniający warunki określone w regulaminie pomocy socjalnej, w tym regularnie opłacający składki członkowskie.

Decyzję w sprawie przyznania zapomogi podejmuje Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Katowicach lub jej Prezydium na podstawie indywidualnej opinii Komisji Socjalnej.

Do wniosku o przyznanie zapomogi chorobowej należy dołączyć:

- 1) aktualne (tj. z ostatnich 12 miesięcy) dokumenty potwierdzające chorobę lub kalectwo,
- 2) imienne faktury VAT lub rachunki potwierdzające poniesione koszty leczenia - w przypadku choroby lub kalectwa za wyjątkiem choroby onkologicznej,
- 3) ewentualnie opinię właściwego pełnomocnego przedstawiciela Okręgowej Rady działającego na terenie zakładu pracy Wnioskodawcy.

Do wniosku o przyznanie zapomogi losowej należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające zaistniałą sytuację losową,
- 2) dokumenty potwierdzające wysokość zarobku brutto Wnioskodawcy,
- 3) dokumenty potwierdzające dofinansowanie z innych źródeł (np. ubezpieczenie),
- 4) ewentualnie opinię właściwego pełnomocnego przedstawiciela Okręgowej Rady działającego na terenie zakładu pracy Wnioskodawcy.

Zapomoga pośmiertna przysługuje po zmarłym współmałżonku lub dziecku do 18 roku życia, a w przypadku dzieci pobierających naukę do 26 roku życia.

Wniosek o przyznanie zapomogi pośmiertnej należy złożyć w terminie 12 miesięcy od daty zgonu współmałżonka lub dziecka.

Do wniosku o przyznanie zapomogi pośmiertnej należy dołączyć:

- 1) kserokopię aktu zgonu zmarłego współmałżonka lub dziecka,
- 2) dokument potwierdzający naukę dziecka do 26 roku życia.

Szczegółowe zasady przyznawania zapomóg określa aktualnie obowiązujący regulamin pomocy socjalnej (z dnia 25.02.2021)